

Søknad om sosiale tjenester

Fullstendig utfylt og underskrevet skjema med nødvendige vedlegg sendes:

NAV Ålesund

Postboks 1508, 6025 ÅLESUND



Personlige opplysninger

Etternavn, fornavn:		Fødselsnr.:	Tlf./mobilnr.:
Oppholdsadresse (gate/vei, husnr. evt. co)	Postnr./sted :	Nåværende bokommune:	
Postadresse:	Postnr./sted:	Tidligere bokommune:	
Registrert i folkeregisteret i			

Statsborgerskap:		Behov for tolk på språk:	
<input type="checkbox"/> Asylsøker	<input type="checkbox"/> Innvandrer	Status innvilget når, dato:	
<input type="checkbox"/> Flyktning	<input type="checkbox"/> Opphold på humanitært grunnlag		
<input type="checkbox"/> Ugift	<input type="checkbox"/> Gift/partner/samboer	<input type="checkbox"/> Enke/enkemann	
<input type="checkbox"/> Skilt/separert	<input type="checkbox"/> Gift, lever adskilt		

Ektefelle/samboers etternavn og fornavn:		Fødselsnr.:	
Barns etternavn og fornavn;	Fødselsnr.:	Bor hos:	Forsørges av:

Boforhold	Arbeid	Søker/ektefelle		Inntekt	Søker/ektefelle	
<input type="checkbox"/> Eier bolig	Fast arbeid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Arbeidsinntekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Leier bolig	Reg. arbeidssøker	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Trygd/pensjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Bofellesskap	Midlertidig arbeid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kvalifiseringsstønad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Uten fast bolig	Ikke arb.søker	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tiltakspenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Bor hos foreldre	(dok.fra lege)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lån/stipend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Institusjon	Under utdanning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annen inntekt (oppgi hva)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Jeg søker om følgende kommunale tjeneste: (sett kryss)

Økonomisk sosialhjelp

Økonomisk sosialhjelp er hjemlet i lovens §§ 18 og 19, og er en stønadsordning som skal sikre at du har nok midler til et forsvarlig livsopphold hvis du ikke kan sørge for dette selv. Alle andre muligheter skal være benyttet før du kan få sosialhjelp til livsopphold.

Med livsopphold menes løpende daglige utgifter til mat og drikke, klær og sko, husholdningsartikler og hygiene m.m., TV-lisens, avis og telefon, fritidsaktiviteter, fritidsutstyr til barn og bruk av offentlig kommunikasjon. Utgifter til briller, tannbehandling, bolig – og innboforsikring, barnepass, samvær med barn og innbo og utstyr, er ikke tatt med i kommunens veiledende norm. Dette, og andre nødvendige utgifter, kan det gis stønad til ved behov. Store utgifter til legebesøk og/eller legemidler kan dekkes etter en individuell vurdering.

Stønad kan gis i form av bidrag, lån eller varer og tjenester.

Det kan settes vilkår for tildeling av økonomisk stønad, herunder at stønadsmottaker skal utføre passende arbeidsoppgaver i bostedskommunen.

Det skal stilles vilkår om aktivitet for tildeling av økonomisk stønad til personer under 30 år, med mindre tungtveiende grunner taler mot det. Det kan også stilles andre vilkår for tildeling av økonomisk stønad.

Dette følger av Lov om sosiale tjenester § 20 og § 20a.

Hva søkes det om?

Midlertidig bolig

Midlertidig botilbud er hjemlet i lovens § 27. Kommunen er forpliktet til å finne et midlertidig botilbud for den som ikke klarer dette selv. Bestemmelsen gjelder for personer i akutte nødsituasjoner som ikke har et sted å bo det neste døgnet.

Fra når er du uten bolig?	Årsak til at du er uten bolig?
Har du barn boende hos deg?	Hva har du selv gjort for å finne bolig?

Opplysning, råd og veiledning

Hjelp i form av opplysning, råd og veiledning er hjemlet i lovens § 17 og omhandler følgende:

- Familieliv, f.eks. hjelpe til med å finne instanser som kan bistå og støtte barn med særlige behov.
- Boligframskaffelse, hjelp med å finne leiligheter til leie, kontakt med utleier eller komme i kontakt med andre offentlige instanser som kan bidra.
- Etablering, veiledning om hvordan en skaffer bolig og innbo, opprette konti, og orientering om andre sosiale aktiviteter og arenaer som finnes i kommunen.
- Helse, ved helseplager der bruker har behov for veiledning om hvordan håndtere hverdagen, utnytte egne ressurser, hvilke aktiviserings- og treningstilbud som finnes og muligheter for bistand fra andre deler av hjelpeapparatet.
- Økonomi, aktuelt der bruker har ulike former for økonomiske problemer, f.eks. disponeringsproblemer eller gjeldsproblematikk. NAV kan gi praktisk bistand på dette området.

Kan kommunen ikke gi slik hjelp, skal den så vidt mulig sørge for at andre gjør det.

Si litt om bakgrunnen for tjenestebehovet:

Individuell plan

er hjemlet i lovens § 28. Individuell plan kan gis til en person som har behov for langvarige tjenester (to eller flere) som må eller bør sees i sammenheng. Plan skal utarbeides sammen med tjenestemottaker og evt. pårørende.

Oppgi hvilke tjenester du har som må koordineres, og fra hvilken instans du mottar tjenesten:

 Kvalifiseringsprogrammet

er hjemlet i lovens § 29, og gjelder for personer i yrkesaktiv alder med vesentlig nedsatt arbeids- og inntektsevne som ikke har, eller har svært begrensede midler til livsopphold. Programmet skal være helårlig og på full tid, og inneholde arbeidsrettede tiltak eller arbeidssøking, og kan også inneholde andre tiltak som kan være med på å støtte opp om, og forberede overgang til arbeid. Dette kan være opplæring, mestringstrening, motivasjonstrening m.m. Deltakelse i programmet gir rett til kvalifiseringsstønad. Evt. innvilget bostøtte går ikke til fradrag i kvalifiseringsstønaden.

 Jeg har fått informasjon om Kvalifiseringsprogrammet og søker om deltakelse i programmet.**Kartlegging av utgifter/inntekter**

Alle felt i disse tabellene MÅ fylles ut med beløp. Dersom du ikke har slike inntekter/utgifter, skriv 0.

Inntekter	Søker	Ektefelle	Utgifter
Arbeidsinntekt			Husleie/fellesutgifter
Pensjon/trygd			Renter, boliglån
Studielån/stipend			Strøm
Barnetrygd			Forsikring
Barnebidrag			Kommunale avgifter
Kontantstøtte			Barnepass
Stønad til barnetilsyn			Avdrag, boliglån
Grunn/hjelpestønad			Andre utgifter:
Fødselsengangsstønad			
Bostøtte			
Introduksjonsstønad			
Andre inntekter:			

Når mottok du siste utbetaling?

Type utbetaling: _____ Dato: _____ Kr.: _____

Når forventer du neste utbetaling?

Type utbetaling: _____ Dato: _____ Kr.: _____

Bostøtte er en statlig stønadsordning som har som formål å sikre personer med lav inntekt og høye boutgifter et høvelig bosted. Stønad kan gis til personer som er registrert i folkeregisteret og er lovlig bosatt i Norge.

Mottar du bostøtte fra Husbanken? (kryss av)	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
Hvis nei, har du søkt om bostøtte?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>

Trygd/pensjon

Dersom du/dere mottar trygd/pensjon, kryss av for hva:					
Søker/ektefelle		Søker/ektefelle		Søker/ektefelle	
Sykepenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tiltakspenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeidsavklaringspenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kvalifiseringsstønad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dagpenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Uføretrygd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Alderspensjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Annen pensjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Har du søkt om trygd/pensjon, skriv opp hva du har søkt om, og når du har søkt om dette:

Har du fått avslag på trygd/pensjon, skriv opp hva du hadde søkt om, og når du fikk vedtak:

Har du mottatt sosialhjelp denne måned eller forrige måned fra en annen kommune, hvilken?

Gjeld

Låneformål	Långiver	Månedsbetrag	Kausjonist	Restgjeld
Bolig				
Studielån				
Forbrukslån				
Annen gjeld				

Formue

Type formue	Spesifiser	Beløp/verdi
Bankinnskudd/BSU/Aksjer		
Eiendom/bolig		
Fritidseiendom/hytte/naust m.m		
Bil/motorsykkel/båt (type/årsmod.)		
Annet		

Fullmakt/utbetaling

Oppgi bankkontonummer for utbetaling av evt. stønad: _____

Jeg ønsker at innvilget stønad skal utbetales til:

Utleier
 Strømleverandør
 Andre
 Kontonummer: _____

Samtykke

Jeg/vi er kjent med at det må leveres dokumentasjon i henhold til utlevert dokumentasjonsliste/på alle inntekter, utgifter, formue, gjeld og annet som er relevant for søknaden. Jeg/vi er kjent med at jeg/vi selv er ansvarlig for å levere nødvendig dokumentasjon. Dersom jeg/vi ikke er i stand til selv å innhente dokumentasjonen, kan NAV Ålesund bidra med dette etter samtykke fra deg/dere. **Du/dere samtykker i at NAV Ålesund kan innhente nødvendig informasjon i forbindelse med behandling av denne søknaden fra:**

Offentlige aktører: (sett kryss)

<input type="checkbox"/> Husbanken	<input type="checkbox"/> Namsmann	<input type="checkbox"/> DPS
<input type="checkbox"/> Ålesund kommunale eiendom	<input type="checkbox"/> NAV Innkreving	<input type="checkbox"/> Psykisk helseteam
<input type="checkbox"/> Skattemyndigheter	<input type="checkbox"/> Fastlege	<input type="checkbox"/> Integreringsbasen
<input type="checkbox"/> Politi	<input type="checkbox"/> Barnevernet	<input type="checkbox"/> HELFO
<input type="checkbox"/> UDI	<input type="checkbox"/> Familievernkontoret	<input type="checkbox"/> Ålesund kommune
<input type="checkbox"/> Statens innkrevingsentral	<input type="checkbox"/> BUP	<input type="checkbox"/> Lånekassen

Private aktører:

<input type="checkbox"/> Husvert/borettslag	<input type="checkbox"/> Bank	<input type="checkbox"/> Arbeidsgiver
<input type="checkbox"/> Strømleverandør	<input type="checkbox"/> SFO	<input type="checkbox"/> Tannlege
<input type="checkbox"/> Forsikringsselskap	<input type="checkbox"/> Barnehage	<input type="checkbox"/> Kreditor

Andre: _____

Samtykket er begrenset til å gjelde i tidsrommet for saksbehandling av denne søknaden.

Søkers underskrift

Ektefelles underskrift

- Jeg/vi er kjent med at det kan stilles vilkår for å få utbetalt økonomisk sosialhjelp.
- Jeg/vi er kjent med plikten til å varsle sosialtjenesten straks dersom mine/våre økonomiske forhold endrer seg (inntekter og utgifter) i den perioden jeg/vi mottar sosialhjelp. Dette gjelder også tilbakebetaling av skatt, mottak av arv og annen formuesøkning.
- Jeg/vi er kjent med at det er straffbart å gi eller holde tilbake opplysninger i den hensikt å heve urettmessig sosialhjelp.
- Jeg/vi er kjent med at sosialtjenesten kan fremme tilbakebetalingskrav jf. Lov om sosiale tjenester § 23 dersom sosialhjelp er urettmessig hevet.
- Jeg/vi er kjent med at NAV kan avslå søknad om hjelp dersom jeg ikke leverer nødvendig dokumentasjon, eller gir NAV-kontoret samtykke til å innhente nødvendig dokumentasjon, slik at hjelpebehovet blir tilstrekkelig dokumentert.

Erklæring og underskrift

Jeg/vi bekrefter at de opplysninger som er gitt i søknad er korrekte, og at informasjon gitt i dette skjema er lest og forstått.

Sted/dato _____

Søkers underskrift

Ektefelles/samboer/partner underskrift