



ÅLESUND KOMMUNE

FELLES PEDAGOGISK PRAKSIS

Hatlane skole og SFO



Hatlane skole og SFO

Hatlane skole (tidl. Nørvasund skole) er en skole som startet i 1931. På 1990-tallet ble skolen slått sammen med Ratvikåsen spesialscole. Skolen fikk da et forsterket opplæringstilbud, og to forskjellige avdelinger, avdeling Gåseid og Hatlane, i tillegg til en privat SFO. Høsten 2013 flyttet vi inn i en helt ny skole. Her slo man sammen alle tre avdelinger under samme tak.

Hatlane skole er en barneskole med ca. 490 elever og over 100 ansatte. Skolen har et tilbud for elever med særskilte behov fra hele Ålesund kommune. Hatlane skole kan ta imot ca. 40 elever på denne avdelingen.

Hatlane skole skal være en inkluderende skole, som utvikler trygge og glade barn og fremmer god læring.

Vi har også fokus på kommunens sentrale begreper; åpen, engasjert og modig. Kommunens motto er:

«Det vi skal, skal vi være gode til. Det vi vil, skal vi tørre å gjøre noe med».

Skolen er bygget som et moderne skolebygg med fleksible arealer. Hovedmålsettingen for skolen er å gi hver enkelt elev best mulige forutsetninger for et godt læringsutbytte gjennom tilpasset opplæring og varierte arbeidsmetoder.

Visjon	Læring	Kultur
Elevene er ulike men like mye verdt.	Alle elever skal få tilpassa opplæring: • alle skal oppleve mestring. • alle skal lære noe hver dag.	Alle elever skal oppleve trivsel, trygghet og tilhørighet.
Eleven skal bli møtt med respekt.	Vi kvalitetssikrer læringa vår.	Ha et godt samarbeid på alle nivå.
Alle elever skal bli sett og hørt.	Vi er en lesende skole.	Være en inkluderende skole.

Organisering og fysiske rammer

Hvert trinn disponerer sitt eget trinnareal, i tillegg til at alle har tilgang til spesialiserte læringsarealer og fellesarealer. Elevene kommer til sin faste plass om morgenen og har hver sin hylle på trinnarealet. Trinnene har egne innganger med garderobe til alle elevene.

Alle elever tilhører en gruppe som har sin kontaktlærer. Kontaktgruppene har faste treffpunkter med sin kontaktlærer. I det daglige arbeidet organiseres elevene i større eller mindre grupper ut fra hva som er mest læringsfremmende.

Teamsamarbeid blant de voksne

De ansatte på skolen jobber i team som har felles ansvar for alle elevene på trinnet. Vi omtaler alle elevene som «våre» elever.

Teamet samarbeider tett om planlegging og organisering. Alle team har ukentlige møter til felles planlegging og erfaringsdeling. Tverrfaglighet sikres i halvårsplaner og gjennom de ukentlige teammøtene. Alle team har avdelingsleder.

SFO

SFO har sambruk i skolens lokaler, og hjertet finner du i 1. etg. utenfor arealet til 2. trinn.

Vi ansees som læringsarena to, og har frilek som hovedsatsingsområde.

De fleste som jobber hos oss, er ansatt både i skole og SFO.

Målsettingen er at hvert barn skal finne trygghet, vennskap, trivsel og frihet, og at vi voksne er på jobb for å lete, hjelpe, støtte, løfte og inspirere de små til nettopp å finne det.

Klasseledelse og læringsmiljø

Vi ønsker at alle elever skal oppleve trygge rammer, omsorg og tydelige voksne. Vi bryr oss om alle elevene og viser interesse for den enkelte. Dagene starter med tydelig oversikt over dagens økter, fag og pauser.

Vi har tydelige forventninger til elevene, og motiverer dem til arbeidsinnsats. Vi korrigerer atferd gjennom oppmuntring og ros.

Hatlane skole har en sosial kompetanseplan «*Huset vårt*» som er tilpasset hvert enkelt trinn. Her er det forskjellige mål elevene skal jobbe med hver uke. Disse målene står på trinnets ukeplan. «Huset vårt» finner du hengende på alle trinnareal, Hatlane skole bruker også Mitt valg og Livet&sånt.

Skolens handlingsplan mot mobbing følges av alle elever og ansatte.

Hatlane skole er en dysleksivennlig skole. Det betyr at skolen har et inkluderende og aksepterende miljø. Skolen har gode rutiner for leseopplæring. Skolen kartlegger elevenes leseferdighet flere ganger i året. Skolen følger opp leseutviklingen hos de elevene som trenger det. Les mer om dette på skolens hjemmeside.

Hatlane skole er også med i lekepatruljeordningen. Her er elever på hvert trinn skolert til å være aktivitetsledere for skolens elever i friminuttene. Dette ser vi er forebyggende mot erting og plaging.

Forsterket opplæringstilbud

Vi har et særlig oppdrag for kommunen: å være en forsterket skole for elever med ulike store lærevansker med bakgrunn i fysiske funksjonshemminger og kognitive vansker. Gjennom søknad til en egen inntaksgruppe får elever tilbud om plass på det forsterkede opplæringstilbudet. Søknadsfrist 1. oktober.

Ved det forsterkede opplæringstilbudet har vi inntil 40 elevplasser som er individuelt tilrettelagt og innlemmet i vanlig skole ut ifra elevens forutsetninger og læring. Ungdomstrinnet er lokalisert i helt nye, moderne lokaler på Hatlaskaret.

Det forsterkede opplæringstilbudet har også et SFO-tilbud til elever fra 5-10.trinn.

Skolens ulike team

Ressursteam: Alle bekymringer som skolens ansatte har rundt elever, både faglig og sosialt, meldes inn til dette teamet. Her blir det tatt vurderinger om hvem som jobber videre med disse bekymringene.

Miljøteam: Består av skolens 5 miljøterapeuter. Disse driver med mange ulike oppgaver i løpet av en uke, sjakkklubb, skolevegring, tilpasset leksehjelp, sosial ferdighetstrening, skolefrokost etc...

Spesialpedagogisk team: Består av spesialpedagoger som veileder, hjelper og kartlegger elever som skolens ansatte har bekymringer for. Vi har leselærere, ART-veiledere, ansatte som tar LOGOS (i forhold til dysleksidiagnose).

Vurdering for læring

Vi ønsker en vurderingspraksis som er læringsfremmende:

- Alle trinn har sin ukeplan/arbeidsplan og sin halvårsplan. En slik ukeplan kan gå enten over en uke eller flere uker. Læringsmål elevene skal lære i løpet av uka, skal stå på trinnets ukeplan, og gjøres synlig i trinnarealet.
- Elevene vet hva som kjennetegner et godt arbeid og kjenner kriterier for arbeid som skal vurderes.
- Elevene får muntlig vurdering og veiledning i løpet av skoledagen. Det gis skriftlig vurdering på noe arbeid. Det er naturlig at de eldste elevene får flere skriftlige vurderinger enn de yngste.
- Elevene får vurdere og veilede hverandre underveis. Elevene vurderer seg selv jevnlig, og alltid i forkant av utviklingssamtaler.
- Alle elever får en halvårsvurdering av sin utvikling i forhold til kompetansemålene. Halvårsvurderingen gis i elevsamtaler og i utviklingssamtalene. Alle kontaktlærere gjennomfører jevnlig elevsamtaler med elevene.

All informasjon vi får om elevenes læring brukes for å legge til rette for ulike læringsstrategier og en fleksibel organisering av elevene.

Hatlane skole er en lesende skole.

Dersom vi observerer elever som ikke har tilstrekkelig utbytte av ordinær undervisning, meldes saken inn til skolens spesialpedagogiske team som vurderer eventuelle tiltak og videre oppfølging.

Hatlane skole brukes kartleggingsverktøyet Conexus for å registrere de forskjellige kartlegginger og tester skolen benytter. Skolen har et eget årshjul for hvilke prøver/kartlegginger elevene skal gjennomføre hvert år.

Rutiner og systemer

- Alle nye ansatte får egen kursing av skolens ledelse. Her blir det holdt kurs i §12, klasseledelse, digitale systemer, dysleksivennlig skole/SOL, struktur/atferdsregulering og hva man gjør når man er bekymret rundt elever og tiltak skolens setter inn.
- Før skolestart og i alle pauser skal det være voksne til stede på skolens uteområde og i elevgarderobene. Skolens vaktplan følges. Skolen har et stort friminutt midt på dagen.
- Vi skal respektere hverandres arbeidsro.
- Etter endt læringsøkt skal en voksen være den siste som forlater undervisningsrom og garderobe. Etter siste time skal døren til hjemmeområdet lukkes. Alle læringsarealer skal være rene, ryddige og oversiktlige.
- I spisetiden skal alle elever sitte på sin tildelte plass. Teamet har ansvar for at det alltid er voksne til stede i spisetiden.
- Ved fravær skal foresatte gi beskjed til kontaktlærer innen kl. 08.30. Hvis dette ikke skjer, vil kontaktlærer ta kontakt med foresatte. Fravær meldes i IST Homeappen.
- Vår skole er en mobilfri sone. Det betyr at alle elever har mobilhoteller for å låse inn sine telefoner. I tillegg ønsker vi ikke at foresatte eller andre som skal hente elevene bruker telefon i bringe/hente-situasjonen.
- Skolen har et årshjul i samarbeid med FAU og korpset. Her skriver de ulike instansene inn det som skjer i løpet av et skoleår.

Hatlane skole

Besøk: Smedgarden 5

Post: Postboks 1521, 6025 Ålesund

E-post: hatlaneskole@alesundkommune.no

Telefon

Sentralbord: 48 00 81 27

På nett

www.alesund.kommune.no/hatlanebs

www.facebook.com/hatlanebs

www.facebook.com/hatlanesfs