

Generelle leigevilkår for Ørskog kulturhus:

1. Lokala kan leigast ut til konsertar/teater og andre kulturelle forestillingar og øvingar, og til konferansar messer, stemne og møteverksemd.
Lokala kan og leigast ut til private arrangement (t.d. bryllup, konfirmasjon, bursdagsfeiring og liknande).
2. Det er Ålesund kommune som stend for utleige av kulturhuset. Booking vert gjort gjennom portalen www.aktivialesund.no. Leigde lokale kan ikkje framleigast.
3. Grupper som har krav på gratis leige må ikkje oppta rom som stenger for kommersiell utleigeverksemd. I slike tilfelle må ein gå inn i ein dialog for å finne ei alternativ løysing for den øvingskvelden/dagen som går tapt. I spesielle tilfelle kan det avtalast anna ordning.
4. Leigetakar er ansvarleg for å gjere seg kjent med reglementet og rømningsvegar (sjå eige oppslag/instruks). Leigetakar har ansvar for å rydde etter seg, slå av lys, lukke dørar og vindauger.
5. Ved eventuelt lån av nøkkel skal denne leverast tilbake seinast dagen etter arrangementet, eller etter avtale.
6. Lokala og inventaret skal behandlast med varsemd og forlatast i den stand ein fann dei. Dersom ikkje anna er avtala, skal golvet reingjerast og stolar og bord skal settast tilbake til standardoppsett.
Ved bruk av kjøkken, kokeplater, kaffitraktar og anna kjøkkenutstyr skal dette vaskast opp.
7. Eventuell skade eller manglar som oppdagast når ein kjem, eller som oppstår undervegs skal varslast snarast.
Leigetakar er ansvarleg for skadar på bygg eller inventar/utstyr som skyldast likesæl handsaming.
8. Lag, organisasjonar eller enkeltpersonar som ikkje overheld ordensreglementet, kan nektast retten til å leige i kulturhuset for eit bestemt tidsrom, dette blir vurdert av kommunen i kvart enkelt tilfelle.
9. Lokala skal brukast i følgje leigeavtalen (tidspunkt og formål), Ein kan ikkje ta i bruk anna lokale eller utstyr enn det som inngår i avtalen. Dersom det skjer, vil utleigar verte fakturert for bruk av tilleggslokale.
10. Det er ikkje høve til å nyte medbrakt alkohol ved offentlege eller lukka arrangement med skjenkeløyve for alkoholhaldig drikke. Søknad om skjenkeløyve sendast Ørskog kommune og skal vere godkjent på førehand. Normal sakshandsamingstid for søknader er 4 veker. Unntak frå krav om skjenkeløyve er når eigar/leigar/driver nyttar offentlegelokale til eige bruk til slutta selskap. Med «slutta selskap» meiner ein til dømes bryllup, jubileum osb.
11. Ålesund kommune har på førehand rett til å gjere seg kjend med innhald i aktivitetane. Ein føreheld seg rett til ikkje å leige ut til arrangement ut frå ei totalvurdering dersom t.d.

lokala ikkje oppfyller krava til kapasitet, leigetakar ikkje kan stille med tilstrekkeleg vakthald og liknande.

Utleigesatsar Ørskog Kulturhus

Storsalen	Born og unge	Lag/org i Ørskog	Private Frivillige lag/ org utanfor kommunen	Kommersielle
Kulturarrangement, møter, lukka arr.	0	0	3 594	3 594
Innteksbringane arrangement		10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 2 567	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 3 081	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 5 135
To forestillingar pr. kveld (same artist/show)	0	0	50 % av grunnleige	50 % av grunnleige
Leige pr/t (øving m.v.)	0	0	257	514
Reinhald (ved avtale /behov for ekstra reinhald)		802	802	802
Teknikar (pr/t) min. 1 time	0	462	462	462

Sidesalen	Born og unge	Lag / org i Ørskog	Private Frivillige lag/org utanfor kommunen	Kommersielle
Kulturarrangement	0	0	1 540	2 054
Innteksbringande arrangement		10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 2 054	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 3 081	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 5 135
To forestillingar pr. kveld (same artist/show)	0		50 % av grunnleige	50 % av grunnleige
Leige pr/t (øving m.v.)	0		257	514
Reinhald (ved avtale / behov for ekstra reinhald)	0	802	802	802
Teknikar (pr/t)	0	462	462	462

Heile huset	Born og unge	Lag / org i Ørskog	Private Frivillige lag /org utanfor kommunen	Kommersielle
Kulturarrangement, møter, lukka arr.	0	0	5 135	5 135
Inntektsbringande arrangement	0	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 3 081	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 7 189	10 % av netto salsinntekt (billett/kiosk/lodd) Maks kr 10 270
To forestillingar pr. kveld (same artist/show)	0		50% av grunnleige	50% av grunnleige
Leige pr/t (øving m.v.)	0	0	257	514
Reinhold (ved avtale / behov for ekstra reinhold)	0	802	802	802
Teknikar (pr/t)	0	462	462	462

Prisliste på utstyr i Ørskog kulturhus

Teknisk utstyr	Born og unge	Andre
PA (lyd) stor pakke (tilpassa)	0	1 540
PA (lyd) liten pakke (mikrofon, statisk lys)	0	1 027
Lys stor pakke	0	1 027
Lys (enkel statisk belysning)	0	514
Enkelt lydanlegg med 1 mikrofon	0	0
Enkelt lydanlegg m. 1 mikrofon og mulig oppkobling av PC	0	205
Projektor (mobil)		308
Teknisk personell (pr.time)	0	462

Pris per gong/kveld om ikkje anna er oppgitt, eigen avtale ved øving til større prosjekt.
Lys/lydmann: 462 kroner per time (som vist i matrise), dette gjeld berre kulturhuset sitt eige personell. Ved bruk av eksterne (godkjent) personell, vil prisen bli fakturert via det firma som blir nytta og kjem i tillegg til avtalen som er inngått med kulturhuset.
Det betalast for minimum 1 time per oppmøte. Dagpris kan avtalast spesielt.
Ved behov for teknisk personell (lyd, lys, rigging) må dette avtalast i god tid og seinast 4 veker før arrangementet.